Рассмотрено на заседании
педагогического совета
ЧУО ДПО «МЦДПО»
протокол № 2
от «30» марта 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
«30» марта 2022 г.
приказ № СМ-02-20
Директор ЧУО ДПО «МЦДПО
_____Пивоварова И.В.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
за 2021 год

Частного учреждения-организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональный Центр Делового и Профессионального Образования»
г. Липецка

2022 год

Содержание

1	ВВЕДЕНИЕ	
2	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ	
3	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ	
4	СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССССА	
5	КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	
6	ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	
7	ИНФОРМАЦИЯ О ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	
8	КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	
9	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	
10	БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	
11	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	
12	ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	
13	АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОУ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ	
14	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	

1. ВВЕДЕНИЕ

Самообследование ЧУО ДПО «Межрегионального Центра Делового и Профессионального Образования» г. Липецка проводилось в соответствии с «Порядком проведения самообследования образовательной организации», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Цели проведения самообследования:

Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования за 2021 год.

В 2021 учебном году коллектив ЧУО ДПО «Межрегионального Центра Делового и Профессионального Образования» г. Липецка продолжил работу по созданию условий для удовлетворения образовательных потребностей населения. Процедура самообследования включает в себя планирование и подготовку работ, организацию и проведение, обобщение полученных результатов и формирование отчета, рассмотрение отчета органами управления Организацией. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется Организацией в соответствии с локальным актом Организации - Положением о проведении самообследования в ЧУО ДПО «Межрегиональный Центр Делового и Профессионального Образования» г. Липецка, в котором определены также требования к планированию и подготовке работ, организации и проведению самообследования, а также обобщению полученных результатов, отчёту.

Самообследование проводилось в форме анализа основных направлений деятельности Организации, обозначенных в Содержании.

Результаты самообследования оформлен в виде отчета, который содержит аналитическую часть (оценка образовательной деятельности, системы управления Организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы качества образования) и анализ показателей, установленных приказом Минобрнауки России от 22.09.2017 №955 «Показатели мониторинга системы образования». Состав комиссии по проведению самообследования образовательной организации ежегодно назначается приказом директора Организации. Приказом № СМ-01-20 от 27.02.2020 года «О проведении самообследования» назначена комиссия по самообследованию деятельности Организации за 2021 год в составе: Пивоваровой И.В. - директора ЧУО ДПО «МЦДПО», Дмитриева А.Г. - заместителя директора ЧУО ДПО «МЦДПО».

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом:
Частное учреждение-организация дополнительного профессионального образования «Межрегиональный Центр Делового и Профессионального Образования»
Организационно-правовая форма: частное учреждение
Адрес юридический:
398002, г. Липецк, ул.Семашко, дом 1, офис 401.
Адрес фактический:
398002, г. Липецк, ул.Семашко, дом 1, офис 401.
Телефон: 8(4742)27-01-05
Сайт: mreg.centr@mail.ru
Год создания Организации.
Организация образована 05 марта 2012 года
Директор: Пивоварова Инна Васильевна

Учредители.
Учредителем Организации является физическое лицо:
гражданин Дмитриев Андрей Геннадьевич

Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.
ОГРН:1124800000181 , Зарегистрировано Министерством юстиции РФ по Липецкой области 05 марта 2012года. ИНН: 4826090301.
Устав ЧУО ДПО «МЦДПО» г. Липецка утвержден Решение Учредителя № 13 от 12.10.16года зарегистрирован Министерством юстиции РФ по Липецкой области 06.12.2016 Лицензия 48ЛО1 № 0000732 , регистрационный № 612 от " 06" мая 2014, выдана Управлением образования и науки Липецкой области, срок действия лицензии – бессрочно.

ВЫВОДЫ:

- в 2021 году для организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ЧУО ДПО «МЦДПО» г. Липецка располагала основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно - распорядительной документации (разработаны и утверждены в соответствии с действующим законодательством локальные нормативные акты;
- порядок организации и ведение делопроизводства осуществляются в соответствии с утвержденной номенклатурой дел;
- деятельность Организации в течение учебного года осуществляется в соответствии с планом работы Организации), которая соответствует предъявляемым требованиям;
- лицензионные требования и нормативы соблюдаются;
- правила приема, отчисления и выпуска учащихся соответствуют действующему законодательству.

3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление образовательной организацией обеспечивается в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» и Уставом Организации на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья всех субъектов образовательной деятельности, свободного и гармоничного развития личности. Потребности в развитии организации определяют соответствующие изменения в содержании управленческой деятельности.
Органами управления являются:
- Единственный Учредитель – является высшим органом управления Организацией;
- Директор (является единоличным исполнительным органом управления)

В организации действуют также коллегиальные органы- Общее собрание работников Организации, Педагогический совет. В условиях демократизации управления директор организации выполняет, прежде всего, функцию координатора всех структурных подсистем.

ВЫВОДЫ:

организационная структура управления соответствует задачам развития образовательной организации и фактическому исполнению функций субъектов управления в 2021 году по итогам 2021 года система управления Организации оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

4. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Дополнительная профессиональная образовательная программа – документ, определяющий содержание образования определенного уровня и направленности. Образовательные программы в ЧУО ДПО «МЦДПО» разработаны Организаций самостоятельно, с учетом потребностей заказчиков – юридических и физических лиц, а также обязательных требований, соответствующих нормативных документов: приказов

Минтруда России об утверждении профессиональных стандартов по отдельным должностям, профессиям и специальностям, приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и других нормативных регламентов. Структура образовательных программ соответствует требованиям п. 9 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и включает:

- основные положения, определяющие цели и задачи программы;
- требуемый уровень подготовки для освоения программы;
- учебный план; формы аттестации (промежуточной и итоговой);
- рабочие программы дисциплин/модулей/разделов (содержание дисциплин и разделов программы);
- условия реализации программы (материально-технические и организационно-педагогические);
- перечень библиотечно-информационных ресурсов;
- календарный учебный график;
- оценочные материалы.

Срок освоения образовательной программы, распределение учебных часов по видам занятий (лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся в предусмотренных программой случаях), формы промежуточной и итоговой аттестации регламентированы учебным планом каждой образовательной программы.

Срок освоения дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации) составляет - от 16 ч., программ дополнительного профессионального образования - от 250 ч.

Образовательные программы разрабатываются преподавателями, обсуждаются и принимаются на Педагогическом совете Организации и утверждаются директором Организации.

4.2. Дополнительная общеразвивающая образовательная программа – документ, имеющий авторскую концепцию построения образовательного процесса и (или) содержания образовательной программы. Авторская программа разрабатывается одним или группой авторов. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на:

– создание базовых основ образованности и решение задач формирования общей культуры учащегося, расширение его знаний о мире и о себе;
– удовлетворение познавательного интереса и расширение информированности учащихся в конкретной образовательной области;
– оптимальное развитие личности на основе педагогической поддержки индивидуальности учащегося (способностей, интересов, склонностей) в условиях специально организованной образовательной деятельности;
– накопление учащимися социального опыта и обогащение навыками общения и совместной деятельности в процессе освоения программы.

Структура дополнительной общеразвивающей образовательной программы.

Дополнительная общеразвивающая образовательная программа включает следующие структурные элементы:

- пояснительную записку.
- документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
- условия реализации образовательной программы.
- контроль и оценка результатов освоения программы.
- литература.

Вариативность форм получения образования.

С целью удовлетворения потребности в получении и качественного образования всех категорий слушателей, опираясь на законодательство РФ, в Организации организовано индивидуальное обучение по запросу граждан, для чего разрабатываются и утверждаются программы индивидуального обучения.

5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контроль качества освоения образовательных программ осуществляется в процессе опроса преподавателя, промежуточной и итоговой аттестации слушателей в соответствии с учебным планом. Контроль качества освоения образовательных программ обучающимися проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения образовательных программ заявленным целям и планируемым результатам обучения: по дополнительным профессиональным программам – промежуточной и итоговой аттестации;
- соответствия процесса организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, установленных учебным планом соответствующей программы. При этом могут использоваться как индивидуальное, так и групповое тестирование или опрос обучающихся, а в качестве фондов оценочных средств используются разработанные преподавателям тесты или перечни вопросов соответственно.

Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам проводится обычно в формах зачета (повышение квалификации) либо экзамена, либо защиты итоговой работы (профессиональной переподготовки) как это определено учебным планом соответствующей программы.

Для проведения итоговой аттестации в отдельных случаях приказом директора могут создаваться комиссии.

Промежуточная аттестация по дополнительным общеразвивающим программам проводится в виде зачёта. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе, также предусмотрена фиксация результатов недифференцированный оценкой- «зачет», «незачет».

Сведения об успеваемости обучающихся за 2021 год

Параметры статистики	Дополнительная профессиональная программа	Дополнительная общеразвивающая программа	Итого
Количество обучающихся (всего)	18	54	72
Количество обучающихся, имеющих положительные отметки по всем предметам учебного плана	18	54	72
Количество обучающихся, имеющих отметки «4» и «5» по всем предметам учебного плана	18	54	72
Качество знаний (в%)	100	100	100
Количество обучающихся, имеющих академическую(ие) задолженность(и) (всего)	0	0	0
Успеваемость (в%)	100	100	100

Сравнительная таблица успеваемости

Параметры статистики	Дополнительная профессиональная программа		Дополнительная общеразвивающая программа	
	2020г	2021г	2020г	2021г
Количество обучающихся (всего)	24	57	68	54
Количество обучающихся, имеющих положительные отметки по всем предметам учебного плана	24	57	68	54
Количество обучающихся, имеющих отметки «4» и «5» по всем предметам учебного плана	24	57	68	54
Качество знаний (в%)	100	100	100	100
Количество обучающихся, имеющих академическую(ие) задолженность(и) (всего)	0	0	0	0
Успеваемость (в%)	100	100	100	100

ВЫВОДЫ:

- общая успеваемость по Организации находится на хорошем уровне;
- качество знаний составляет 100%

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса регламентируется Уставом и локальными нормативными актами. Все документы, связанные с организацией учебного процесса: журналы по контролю занятий учебных групп, зачетные и экзаменационные ведомости, протоколы итоговой аттестации и другие документы ведутся по всему контингенту обучающихся и хранятся в Организации в течение срока, установленного нормативным документом.

Расписания учебных занятий составляются и утверждаются Директором до начала обучения. Все программы реализуются в очной форме.

Образовательный процесс осуществляется в Организации с 9.00 до 20.00 с понедельника по пятницу, в субботу с 10.00 до 14.00, в соответствии с расписанием, утвержденным Директором Организации, предусматривающим перерывы для обучающихся на отдых и питание. Для всех видов аудиторных занятий установлена продолжительность академического часа 45 минут. Аттестация каждого обучающегося проводится преподавателями индивидуально. Результаты итоговой и промежуточной аттестации оформляются протоколами и ведомостями, которые хранятся в архиве Организации. Лицу, успешно освоившему дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и предварительно прошедшему все виды аттестационных испытаний, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца, заверенные печатью Организации. Лицо успешно освоившему дополнительную общеразвивающую программу и прошедшему промежуточную аттестацию выдаётся документ установленного образца (свидетельство или удостоверение).

Обучение в ЧУО ДПО «МЦДПО» в 2021 году проводилось по очной форме обучения.

ЧУО ДПО «МЦДПО» в соответствии с лицензией в 2021 году осуществляло образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам:

-"Бухгалтерский учет и налогообложение с использованием программы "1С:Бухгалтерия 8" 80 ак.часов

-"Сметное дело" 52 ак.час и 32 ак.час

-"Массаж" 52 ак.час

-"Дизайн интерьера и компьютерное проектирование" 82 ак.час

-"Дизайн интерьера" 72 ак.часа

-"Ландшафтный дизайн и компьютерное проектирование" 72 ак.час

-"Ландшафтный дизайн" 52 ак.час

-"Кройка и шитье" 60 ак.час

-"Флористика" 52 ак.час

-"Компьютер для начинающих" 32 ак.час

7. ИНФОРМАЦИЯ О ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

В 2021 году 20% слушателей прошедших повышение квалификации были направлены в Организацию юридическими лицами, что говорит о высоком доверии и востребованности обучающихся, причём 8% из них направили на обучение повторно.

8. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Реализация дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеразвивающих программ осуществляется привлеченными лицами из состава действующих преподавателей ВУЗов, колледжей а также специалистов предприятий и организаций.

В 2021 году в ЧУО ДПО «МЦДПО» работали 13 привлечённых преподавателей по срочному трудовому договору.

Все преподаватели с высшим образованием, в т.ч.

- старший преподаватель – 1 чел;
- преподаватель – 6 чел;
- ведущие специалисты и руководители предприятий – 6 человек.

Возрастной состав преподавателей: до 30 лет – 2 чел., до 40 лет – 2 чел., до 50 лет – 6 чел., до 60 лет – 3 чел., свыше 60 лет – 0 человек.

Повысили свою квалификацию за последние 3 года – 4 чел.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебно-методическая работа направлена на совершенствование методики преподавания дисциплин, непосредственное методическое обеспечение учебного процесса с внедрением в него рекомендаций, а также повышение профессиональной квалификации преподавательского состава.

Она включает:

1) составление проектов новых рабочих учебных планов образовательных программ;

2) составление рабочих программ по вновь вводимым дисциплинам, обновление действующих программ;

3) разработку оценочных материалов по контролю знаний слушателей;

4) контрольные посещения занятий администрацией Организации, взаимные посещения занятий преподавателями, .участвующими в одной образовательной программе , участие в проведении, открытых и пробных занятий;

5) все виды работ по подготовке преподавателя к ведению учебных занятий;
6) разработку учебно-методической документации преподавателем, необходимой для проведения образовательного процесса, включающей учебно-методические комплексы по дисциплинам, направлениям подготовки, рабочие программы учебных дисциплин, конспекты лекций;
7) методические разработки по применению новых информационных технологий в учебном процессе и другие учебно-методические документы;
8) внедрение в учебный процесс результатов научно-методических исследований, новых информационных технологий обучения;
9) методическую работу в рамках повышения квалификации преподавателей;
10) подготовку методического обеспечения самостоятельной работы слушателей.

Реализация дополнительных профессиональных и дополнительных общеразвивающих программ характеризуется использованием различных методов в образовательном процессе, ориентированных на решение проблем практической деятельности слушателей, в том числе:
- модульный принцип обучения;
- использование активных методов обучения: проведение тренингов, деловых игр, «круглых столов», прикладных компьютерных занятий;
- средства обучения: таблицы, плакаты, видеофильмы, мультимедийные материалы, программное обеспечение в соответствии с реализуемыми дополнительными образовательными программами, компьютерные программы, современные информационные средства (Интернет).

В ЧУО ДПО «МЦДПО» используется следующее программное обеспечение лицензированный программный комплекс 1С: Предприятие 8.3, лицензионное ПО «ГрандСмета».

10. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В процессе самообследования был проведен анализ библиотечного фонда Организации с целью определения необходимости и достаточности учебной, методической и научной литературы по реализуемым дополнительным программам.

Учебники			Учебно-методические пособия		Электронные образовательные ресурсы (количество единиц)
Количество экземпляров	Количество экземпляров, поступивших за 2021 год	Количество экземпляров, на одного обучающегося	Количество экземпляров	Количество экземпляров, на одного обучающегося	
126	24	21	108	18	48

По всем образовательным программам имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы. В библиотеке Организации созданы необходимые условия, где каждому слушателю обеспечен беспрепятственный доступ к необходимой информации. Библиотека располагает оборудованными компьютерными рабочими местами с доступом к сети Интернет, позволяющим пользователям читать в режиме онлайн учебную и иную литературу.

Кроме того библиотека обеспечивает доступ обучающихся и преподавателей к современным базам данных, информационным справочным и поисковым системам таким, как справочная правовая система Консультант Плюс.

Рекомендовано в 2022 году приобрести не менее 7 печатных учебных пособий по программе «Бухгалтерский учёт и налогообложение».

ВЫВОДЫ: В целом ЧУО ДПО «МЦДПО» обеспечено учебниками и учебно-методическими пособиями в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к образовательной организации

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Организация располагает материально - технической базой, обеспечивающей организацию и проведение всех видов деятельности обучающихся. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Для осуществления образовательной деятельности используются помещения общей площадью 72,3 кв.м, находящиеся в аренде.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ

Наименование объекта	Количество посадочных мест	Количество единиц ценного оборудования
Учебный класс №402	8	6 компьютеров Intelpentium , ноутбук ASUS, ноутбук ASER, ноутбук LENOVO, ЖК-телевизор TOSHIBA, 9 столов, 9 стульев, 1 шкаф для литературы
Учебный класс №403	8	Столы 4шт, стулья — 8шт., стол педагога- 1. стул-1, доска маркерная, швейные машинки-4, оверлок-1. Утюг-1, гладильная доска-1. Зеркало для примерок- 8
Учебный класс №422	4	Стол-5шт, стулья-5шт, шкаф -1шт, переносная доска-1шт

В Организации имеются локальная сеть, высокоскоростное подключение к сети Интернет Федерального провайдера ПАО «Ростелеком», имеется WI-FI.
ВЫВОДЫ: в 2021 году материально-техническая база обеспечивает условия для реализации дополнительных образовательных программ. Охранный режим, наличие тревожной кнопки, выполнение требований СанПиН обеспечивают безопасность обучающихся.
В Организации созданы условия для обеспечения качественного образования. Планируется продолжить работу по оптимизации технического парка (замена устаревшего оборудования), внедрению электронного документооборота, обновлению библиотечного фонда.

12. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Система контроля качества обучения в ЧУО ДПО «МЦДПО» включает основные формы:
- итоговая и промежуточная аттестация слушателей;
- обратная связь от обучающихся (анкетирование) с целью улучшения качества, выявления с последующим устранением недостатков учебного процесса;
- регулярное повышение квалификации преподавателей.

Концепция обучения в ЧУО ДПО «МЦДПО» опирается на основные достижения в области дополнительного образования, развивает идею непрерывного образования, опирается на современные разработки в области образовательных технологий, ориентируется на передовой опыт развития и формирования профессиональной компетентности специалистов и руководителей.

13. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОУ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	23/21,6
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	0\0
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%	0\0
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	2
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц	2
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	2
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц	2
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	0\0
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	0\0
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей	человек/%	0\0

	численности научно-педагогических работников образовательной организации		
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	6\60
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0\0
1.10.1	Высшая	человек/%	0\0
1.10.2	Первая	человек/%	0\0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	44
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	0
2.	Научно-исследовательская деятельность		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих	%	0

	доходах образовательной организации		
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%	2\20; 0\0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
3.	Финансово-экономическая деятельность		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	1200
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	120
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	120
4.	Инфраструктура		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м	7,02
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	72,3
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	3

	из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя		
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	234

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

ИТОГИ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИОРИТЕТЫ НА 2022 ГОД

Комиссия обсудила результаты самообследования и приняла решение о готовности ЧУО ДПО «МЦДПО» к реализации дальнейшей образовательной деятельности. Самообследование показало, что образовательная деятельность ЧУО ДПО «МЦДПО» соответствует лицензионным требованиям; качество подготовки обучающихся соответствует требованиям программ;

Главные цели Организации:

- рост качества образовательных услуг, на основе внедрения современных образовательных технологий;
- рост педагогической и научной квалификации преподавателей;
- развитие материально-технической базы, рост общего числа учебных площадей, обеспеченных современным оборудованием, мебелью и компьютерной техникой;
- расширение рынка сбыта образовательных услуг.

Задачи Организации:

- увеличить количество реализуемых программ дополнительного профессионального образования;
- продолжить работу по совершенствованию методического обеспечения;
- проводить работу по заключения договоров на обучение сотрудников;
- организовать для преподавателей повышение квалификации во внешних организациях.

Главным приоритетом ЧУО ДПО «МЦДПО» является подготовка компетентных, высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов и разносторонне развитых личностей.